

Oavsett vem som tilldelas ansvaret Bolagsverket eller Upphandlingsmyndigheten, välkomnar vi förslaget positivt.

Del 1 (sidan 21–22)

I denna sektion tas flera problembeskrivningar upp, och vi har valt att lämna in förslag på följande problematik:

- *Belastningsregisterutdrag som samlats in av upphandlande myndigheter och enheter kan utgöra allmänna handlingar.*

Högskolan i Borås föreslår att upphandlande myndighet tydligt anger i upphandlingsdokumentet att belastningsregistret destrueras så snart upphandlingen är klar. Detta bör emellertid endast ske under förutsättning att upphandlande myndighet behåller ett kvitto som bekräftar att kontroll har genomförts. Syftet är att upphandlande myndighet ska kunna visa alla anbudsgivare som lämnat anbud att en kontroll har genomförts och för att vi ska vara transparenta på hur utvärderingen gått till.

System för samordnad registerkontroll benämns nedan som ”elektroniska tjänsten”.

Högskolan i Borås föreslår att tjänsten är elektronisk, där upphandlande myndighet själva hämtar ut en rapport/kontroll av anbudsgivaren. Detta för att minimera risken att anbudsgivaren modifierar rapporten till sin fördel.

Rapport/kontroll hämtas ut endast ut för den anbudsgivaren som kan komma att tilldelas ett kontrakt/avtal, detta för att undvika onödigt rapporter och minimera arbetsbelastningen för Bolagsverket eller Upphandlingsmyndigheten. Av rapporten/kontrollen ska den upphandlande myndighet kunna utläsa att anbudsgivaren är godkänd utifrån lagkrav och förinställda parametrar.

Upphandlande myndighet ska kunna ställa in i parametrar i den elektroniska tjänsten över vilka kontroller som ska genomföras, beroende på vad som ska upphandlas och utifrån upphandlingens värde.

Vid direktivstyrda upphandlingar ska upphandlande myndighet genomföra de kontroller som lagen kräver.

Vid icke direktivstyrda upphandlingar ska upphandlande myndighet ställa in de parametrar som behövs för att genomföra de kontroller som beslutats inom myndigheten och som är relevanta för det som ska upphandlas.

Vi föreslår även att Upphandlingsmyndigheten publicerar riktlinjer/rekommendationer för minimikontroller vid icke direktivstyrda upphandlingar. Vänligen se sidan 111 och punkt 4.2.1.

I den elektroniska tjänsten ska det också finnas möjlighet att genomföra kontroller av anbudsgivaren under avtalsperioden för att säkerställa att denne fortsätter att uppfylla de ställda kraven. Detta kan uppnås genom att obligera anbudsgivaren att vara ansluten till den elektroniska tjänsten över en förutbestämd period och att anbudsgivaren godkänner att upphandlande myndighet gör samma kontroll årligen.

Frågor som har uppstått:

Hur säkerställer vi att alla anbudsgivare behandlas lika oavsett om de är svenska eller utländska? Vi förutsätter att vi inte kommer att kunna genomföra liknande kontroller för utländska anbudsgivare i den elektroniska tjänsten, då svenska kontroller och register tillämpas olika i olika länder?