



2025-10-31
Fi2025/02005

Finansdepartementet
Sekretariatet för finansiering av ny kärnkraft
Fredrik Forsberg
fredrik.forsberg@regeringskansliet.se

Processen vid ansökan om stöd för investeringar i ny kärnkraft

Förutsättningarna för stöd till investeringar i ny kärnkraft regleras i [lagen \(2025:587\) om statligt stöd för investeringar i ny kärnkraft \(investeringslagen\)](#) och beskrivs i propositionen [Finansiering och riskdelning vid investeringar i ny kärnkraft](#) (2024/25:150).

Ansökan om stöd regleras huvudsakligen i [förordningen \(2025:808\) om statligt stöd för investeringar i ny kärnkraft \(investeringsförordningen\)](#). En beskrivning av bestämmelserna i förordningen finns i den [promemoria](#) som remitterades tillsammans med förslaget till förordning. Vissa justeringar har dock gjorts efter remitteringen.

Denna promemoria syftar till att ge en sammanfattande beskrivning av den planerade processen för handläggningen av ansökningar om stöd till investeringar i ny kärnkraft fram till dess att avtalsförhandlingar inleds och statsstödsprocessen påbörjas. Beskrivningen är inte bindande eller fullständig, och processen kan komma att justeras.

1. Ansökans första steg

En ansökan om stöd ska lämnas till Regeringskansliet via e-post till sekretariatet för finansiering av ny kärnkraft vid Finansdepartementet (sekretariatet): fi.financing.nuclear@gov.se.

När en ansökan lämnas till sekretariatet öppnas ett ärende i Regeringskansliet och en formell beredning kan inledas. De uppgifter som lämnas i ansökan kan vara preliminära och översiktliga jämfört med det underlag som i slutändan kommer ligga till grund för regeringens beslut om stöd. Under ansökningsprocessens gång tillförs ärendet nödvändiga kompletteringar.

1.1 Övergripande

När en ansökan har inkommit kontrollerar sekretariatet att ansökan innehåller de uppgifter och handlingar som anges i 3 och 4 §§ investeringsförordningen.

1.2 Företaget, dess ägare och ledning

De uppgifter om företaget som ska lämnas in enligt 3 § 1–7 investeringsförordningen avser det ansökande företaget, dess ägare och ledning. Det ansökande företaget förväntas i enlighet med vad som anges i 7 § investeringslagen inte ha någon annan verksamhet än det projekt som ansökan avser. Organisationsnummer och bolagsordning kontrolleras i enlighet med 3 § 1 och 2 samma förordning.

Ansökan ska innehålla uppgifter om de av företagets ägare som har ett kvalificerat innehav, dvs. ägare med ett direkt eller indirekt ägande som motsvarar 10 procent eller mer av kapitalet. Ett företag som äger en del av det ansökande företaget kan vara nybildat. Om ägarföretaget har varit verksamt kortare tid än tre år lämnas årsredovisningar för verksamhetstiden. Av 3 § 3 investeringsförordningen framgår att befintliga ägare av det ansökande företaget ska anges i ansökan. Det finns dock inget som hindrar att företaget i sin ansökan också anger framtida, avsedda ägare.

Ansökan ska innehålla uppgifter om företagets befintliga ledning, dvs. styrelse, VD och vice VD, och vilka relevanta kunskaper och erfarenheter de besitter.

Sekretariatet kontrollerar lämnade uppgifter om företaget, dess ägare och ledning. Om uppgifterna ändras under ansökningsprocessen är företaget enligt 9 § investeringsförordningen skyldigt att informera sekretariatet om sådana förändringar. Det kan exempelvis handla om att nya personer tillkommer i ledningen allteftersom projektet framskrider.

1.3 Projektplanen

Den projektplan som behandlas i 4 § investeringsförordningen ska omfatta kvalitativ information som visar på projektets mognadsgrad och det förberedande arbete som gjorts. Projektplanen ska bl.a. inkludera planerad lokalisering och planerade reaktorer enligt punkt 1–3. Något slutligt leverantörssval behöver inte ha gjorts före ansökan, utan de olika alternativ som övervägs kan redovisas. Projektplanen ska enligt punkt 4 och 5

innehålla en översiktlig genomförandeplan för projektet och en redovisning av åtgärder för att minska de ekonomiska riskerna. I projektplanen ska enligt punkt 7 även lämnas en redovisning av i vilket skede företaget befinner sig i processerna för att erhålla tillstånd för planerad verksamhet enligt lagen om kärnteknisk verksamhet och miljöbalken.

Slutligen ska i projektplanen, enligt punkt 6 investeringsförordningen, redovisas en bedömning av den andel eget kapital som respektive ägare kan komma att investera i det ansökande företaget. Det egna kapitalet kan även avse kapital som förväntas skjutas till av avsedda framtida ägare om företaget i ägarredovisningen enligt 3 § investeringsförordningen har angivit sådana. Företagets bedömning i den delen kan vara vägledande för regeringens bedömning av om det är motiverat med ett statligt deläggande enligt vad som anges i den ovan nämnda propositionen (prop. 2024/25:150 s. 52 och 53).

Andelen eget kapital får i detta skede av ansökningsprocessen anges som ett spann som preciseras i ett senare skede av ansökningsprocessen, tillsammans med en bedömning i kvalitativa termer.

Den projektplan som lämnas i ansökan bör baseras på bästa tillgängliga information vid ansökningstillfället. Det finns i enlighet med vad som ovan anges inget hinder mot att projektplanen utvecklas efter hand under ansökningsprocessen, allteftersom arbetet med projektet framskrider och till följd av förhandlingen om stöd mellan företaget och regeringen.

Om Regeringskansliet bedömer att någon information enligt investeringslagen eller investeringsförordningen saknas eller är otillräckligt beskriven kan det ansökande företaget ges tillfälle att komplettera ansökan. En ansökan som trots möjlighet till komplettering inte bedöms fullständig kan komma att avslås eller avvisas.

2. Ansökans andra steg

Kompletteringar av ansökan om stöd regleras i 5–9 §§ investeringsförordningen. Om regeringen inte avslagit ansökan och projektet skulle kunna bli föremål för stöd begärs en komplettering av ansökan enligt 5 § investeringsförordningen. Sekretariatet kan vid behov gå igenom status på ansökan med företrädare för det ansökande företaget innan en komplettering begärs in.

Beredning av ställningstaganden sker inom Regeringskansliet. Under beredningsprocessen görs en allsidig belysning av ansökan där alla berörda departement involveras.

Innan en eventuell förhandling om stöd påbörjas kan sekretariatet vid behov gå igenom förutsättningarna inför en förhandling med företrädare för det ansökande företaget.

Vid vilket skede uppgifterna i 6–8 §§ behöver begäras in bedöms från fall till fall.

3. Förhandling mellan företaget och regeringen

Under förhandlingen kommer avstämningar ske med relevanta delar av Regeringskansliet om innehåll och status i förhandlingen. Affärskänslig information delas i en begränsad krets.

I samband med förhandlingen kommer också projektspecifik information att delas med Europeiska kommissionens konkurrensdirektorat (DG COMP), som en del av statsstödsprocessen.

4. Anmälan om statligt stöd till Europeiska kommissionen

Under förhandlingen mellan företaget och regeringen förväntas DG COMP hållas löpande uppdaterat om de planerade förutsättningarna för stödet. DG COMP förväntas även begära in information och lämna preliminära synpunkter som bör beaktas i förhandlingen.

När förutsättningarna för stödet är tillräckligt preciserade lämnar Regeringskansliet en anmälan om statligt stöd till DG COMP. Det ansökande företaget kommer sannolikt behöva bistå med underlag som behövs för anmälan och för att besvara frågor från DG COMP under processen.

Statsstödsprocessen beskrivs närmare i den ovan nämnda propositionen (2024/25:150 s. 54–56).

5. Sekretess

Ett företags ansökan om stöd innehåller uppgifter som omfattar dess affärs- och driftförhållanden och ekonomiska förhållanden. Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) innehåller bestämmelser om sekretess som kan

omfatta uppgifter av detta slag. Närmare information om detta finns i den ovan nämnda promemorian. I statsstödsprocessen kan sekretess även gälla för uppgifter som kan skada Sveriges förbindelser med annan stat eller mellanfolklig organisation.

Prövningen av vilka uppgifter som omfattas av sekretess görs av Regeringskansliet när handlingar begärs ut. Det hindrar inte att det ansökande företaget i förebyggande syfte anger vilka uppgifter som betraktas som känsliga i de handlingar som lämnas in. Vid behov kan företaget på förhand kontakta sekretariatet och fråga om ett visst slags uppgifter behövs för prövningen.