

2009-09-14

Enheten för multilateralt utvecklingssamarbete (MU)
Multiprojektet

Delges:

Handlingsplan för genomförandet av riktlinjerna för ansvarsfördelningen för det svenska multilaterala utvecklingssamarbetet

Inledning

Den 8 april 2009 antog regeringen riktlinjer för ansvarsfördelningen för det svenska multilaterala utvecklingssamarbetet. Riktlinjerna anger att interna handlingsplaner ska upprättas både inom Regeringskansliet och Sida för att säkerställa riktlinjernas genomförande. Det har dock visat sig att även en övergripande handlingsplan samt en Sida intern handlingsplan behövs.

Föreliggande är den övergripande handlingsplanen vilken därmed preciserar de huvudsakliga principerna som fastställs i riktlinjerna och ger ytterligare vägledning för såväl Regeringskansliets som Sidas genomförande av riktlinjerna. Handlingsplanen konkretiserar de delar av riktlinjerna som behöver ytterligare precisering samt specificerar innebörden av de övergripande principer som anges i riktlinjerna. Handlingsplanen ska ge operativ vägledning för genomförandet av riktlinjerna. Handlingsplanen ska kompletteras med en av Sida internt upprättad handlingsplan.

Övergripande om ansvarsfördelningen

Riktlinjerna anger de övergripande grundprinciperna för ansvarsfördelningen mellan Sida och RK i det multilaterala utvecklingssamarbetet. Där anges bl.a. att Regeringskansliet (RK) ska svara för politiken och myndigheterna för genomförandet. Huvudmannaskapet för multilaterala organisationer vilar på departementen inom RK. Huvudmannaskapet inbegriper bl.a. huvudansvar för policydialogen med och styrningen av de multilaterala utvecklingsorganisationerna, inklusive högnivåkonsultationer. Huvudman är även t.ex. ansvarig för förberedelser, genomförande och uppföljning av styrelsemöten, samordning av instruktioner inklusive

2009-09-1414

inhämtande av synpunkter och kunskap från Sida och andra intressenter.

Identifiering av de "viktigaste" multilaterala organisationerna

I såväl multistrategin som i riktlinjerna för ansvarsfördelningen hänvisas till de "viktigaste" multilaterala organisationerna. Det har inte tidigare tydligt angivits vad som menas med detta. När nu riktlinjerna ska genomföras krävs ett tydliggörande av vilka organisationer som inkluderas i denna definition. Syftet är att definiera vilka organisationer som avses för att klargöra vilken arbetsinsats som behövs för respektive organisation. Listan ska dock inte ses som en prioritering/nedprioritering av organisationer. En eventuell prioritering av specifika organisationer är ett politiskt beslut och kommer därför att diskuteras i andra fora. Det ska understrykas att listan grundar sig på hur viktiga organisationerna är för Sveriges *internationella utvecklingssamarbete och humanitära bistånd*. Ett fokus på ett urval av organisationer innebär inte att samarbetet med andra organisationer inte är viktigt. Det kan givetvis finnas andra multilaterala organisationer som är av yttersta vikt för Sverige ur ett bredare perspektiv.

För de organisationer som inkluderas bland de viktigaste organisationerna ska organisationsstrategier utvecklas¹, under ledning av ansvarig huvudman på RK² (interimistiska arbetsplaner upprättas i avvaktan på att organisationsstrategier utvecklas). Samråd ska hållas *minst* två gånger per år och organisation. Eftersom riktlinjerna inte innebär ökade resurser för handläggningen av multilaterala utvecklingsorganisationer, måste ansatsen kunna genomföras med de resurser som finns tillgängliga totalt.

Identifieringen av de viktigaste organisationerna har baserats på följande två huvudprinciper (där minst en ska gälla för att organisationen ska inkluderas i listan):

- hur relevant organisationen är för Sveriges internationella utvecklingssamarbete (även normativt) och humanitära bistånd, utgångspunkten har varit hur relevansen bedöms i de organisationsbedömningar som har genomförts^{3,4},

¹ Om en organisationsstrategi redan finns behövs ingen ny göras förrän den löper ut.

² För Världsbanken gäller rådande arbetsfördelning mellan Utrikesdepartementet och Finansdepartementet

³ I organisationsbedömningarna har man utgått från relevansen utifrån de biståndspolitiska och utvecklingspolitiska målen, PGU samt de tre tematiska prioriteringarna.

2009-09-1414

- storleken på det sammanlagda svenska DAC-fähiga stödet till organisationerna (multi och multi-bi).

Andra faktorer som beaktats är hur bred och komplex organisationens verksamhet är samt antal svenska aktörer som är inkluderade i arbete med organisationen. Ett riktmärke är att de viktigaste organisationerna för varje givet år inte bör överstiga 15 organisationer.

Med denna utgångspunkt har följande organisationer identifierats som de viktigaste organisationerna för 2009:

- Afrikanska utvecklingsbanken
- EG-biståndet⁵
- FAO
- Globala Fonden för Aids, Tuberkulos och Malaria (GFATM)
- UNDP
- UNFPA
- UNHCR
- UNICEF
- UNRWA
- Världsbanken
- WFP
- WHO

De för Sverige viktigaste organisationerna kan komma att variera över tid då politiska prioriteringar liksom behov kan förändras. Detta bör diskuteras en gång per år vid de regelbundna multisamråden (se vidare information nedan) baserat på ovanstående principer. Långsiktighet ska dock eftersträvas.

Riktlinjerna anger att samråd ska hållas för andra multilaterala organisationer minst en gång per år. Det är dock inte rimligt att samråd ska hållas för samtliga organisationer som DAC definierar som multilaterala organisationer. I bilaga 2 återfinns därför en lista av

⁴ Organisationsbedömningarna kan dock inte vara den enda utgångspunkten givet att bedömningar inte har gjorts för samtliga organisationer.

⁵ EG-biståndet skiljer sig väsentligt från andra multilaterala organisationer. Av denna anledning ser också samarbetet mellan svenska aktörer något annorlunda ut. T.ex. existerar redan en åtgärdsplan för samarbetet mellan olika aktörer och en samrådsgrupp knuten till implementeringen av planen. Detta fungerar väl, varför rådande ordning fortsatt bör gälla.

2009-09-1414

organisationer där formella samråd ska hållas *minst* en gång per år, i enlighet med vad som anges i riktlinjerna. För de organisationer som inte omfattas av begreppet de "viktigaste" kan organisationsstrategier utvecklas vid behov.

Organisationsstrategier och interimistiska arbetsplaner

I avvaktan på att organisationsspecifika strategier utvecklas (och till dessa tillhörande arbetsplaner) ska årliga kortfattade interimistiska arbetsplaner upprättas. De interimistiska arbetsplanerna ska upprättas för de för Sverige viktigaste multilaterala utvecklingsorganisationerna som har identifierats ovan. De interimistiska arbetsplanerna syftar till att skapa en gemensam utgångspunkt för arbetet med varje specifik organisation i avvaktan på att organisationsstrategier utvecklas. För de organisationer där organisationsstrategier redan finns eller kommer att finnas inom kort behöver inte interimistiska arbetsplaner upprättas.

De interimistiska arbetsplanerna ska enligt riktlinjerna bland annat ange former och inriktning på multi-bi stödet och hur synpunkter ska inhämtas från utlandsmyndigheter/sektionskontor för respektive organisation. Arbetsplanerna bör även inkludera en översiktlig plan för vilka frågor och områden som ska prioriteras i arbetet med organisationen. Ambitionsnivå på arbetsplanerna bestäms till stor del av huvudman för respektive organisation i samråd med berörda.

Huvudmannen inom Regeringskansliet⁶ för respektive organisation är ansvarig för att arbetsplanerna upprättas, men utarbetande ska ske i samarbete med berörda främst inom Regeringskansliet och Sida. De interimistiska arbetsplanerna ska färdigställas i anslutning till de organisationsspecifika samråden som ska hållas under hösten 2009. När så inte är möjligt (t.ex. pga. EU-ordförandeskapet) ska de interimistiska arbetsplanerna vara färdigställda senast i februari 2010. Ett nytt format för organisationsstrategier kommer att gemensamberedas i Regeringskansliet under hösten 2009.

Samråd

Organisationsspecifika samråd

För de för Sverige viktigaste organisationerna identifierade ovan ska samråd hållas minst två gånger per år⁷. De första samråden bör ske

⁶ För Världsbanken gäller rådande arbetsfördelning.

⁷ För fackorganen ska dessa samråd vara fokuserade på de komponenter av organisationens verksamhet som är internationellt utvecklingssamarbete och kompletterar därmed de nationella samråd som redan hålls i vissa fall.

2009-09-1414

under hösten 2009. Två samråd per år ska sedan hållas från och med 2010. För de organisationer som inte inkluderas i denna definition ska samråd hållas minst en gång per år (se bilaga 2). För dessa organisationer bör samråd inledas redan under 2009. Om så inte är möjligt ska de inledas senast från och med 2010. Tidpunkten (på året) för samråden bör bestämmas individuellt beroende på behov för respektive organisation, med relevanta processer inom Regeringskansliet och Sida i åtanke. Vägledande bör dock vara att dessa samråd sker i början på våren och i början på hösten.

Syftet med samråden är att skapa ett brett ägande hos svenska aktörer och ett samstämmigt och väl sammanhållet agerande gentemot de multilaterala organisationerna. Därmed skapar samråden en arena för gemensam planering och resultatuppföljning inom ramen för de organisationsstrategier (och tillhörande arbetsplaner) som kommer att utvecklas (och dessförinnan gällande de interimistiska arbetsplaner).

Huvudman inom Regeringskansliet⁸ ansvarar för att samråden genomförs och sammankallar i god tid till samråd. Samråden bör i första hand ske *på handläggarnivå* med berörda inom Regeringskansliet och Sida. Andra berörda aktörer med omfattande samarbete med respektive organisation kan bjudas in av huvudmannen, om så är lämpligt. Vid behov ska även *gruppchef* (eller liknande) delta. Inte endast organisationshandläggare utan även personer med ämnes- och policykunskap relevant för organisationens verksamhet bör inkluderas i samråden. Representationer och valkretskontor bör, om möjligt, inkluderas att delta i samråden via tex. telefon- eller videokonferens. Utlandsmyndigheter/sektionskontor med ett omfattande samarbete med organisationen bör inkluderas på samma sätt.

På de organisationsspecifika samråden ska bland annat följande behandlas:

- Sida och huvudman inom Regeringskansliet ska inför samråden förbereda avrapportering av utbetalade bidrag till organisationen.
- Sida ska även löpande informera och föra en dialog med Regeringskansliet om planerade större och strategiskt viktiga

⁸ För Världsbanken gäller rådande arbetsfördelning.

2009-09-1414

bidrag, samt bidrag i nya former till organisationen. Diskussion om detta ska vara en stående dagordningspunkt på samråden.

- Planering och uppföljning av organisationsstrategier och till dessa tillhörande arbetsplaner (i avvaktan på att dessa utvecklas ska de interimistiska arbetsplanerna behandlas).
- Säkerställande av enhetlighet i svenskt agerande gentemot organisationer och att insatser inom andra politikområden inte motverkar insatser inom utvecklingssamarbetet. Eventuella målkonflikter identifieras och hanteras.
- Säkerställande av en tydlig rollfördelning.

Multisamråd

Multisamråden syftar till att stärka det övergripande samarbetet inom det multilaterala utvecklingssamarbetet mellan Regeringskansliet och Sida. Multisamråd ska hållas två gånger per år. Samrådet syftar till att skapa ett permanent fora där de *övergripande* och *strategiska* multilaterala utvecklingsfrågorna kan diskuteras.⁹

UD:s enhet för multilateralt utvecklingssamarbete är sammankallande till dessa samråd. Relevanta enheter på UD (MU, UP, USTYR, SP, IH, FMR och FIM)¹⁰ och andra departement (S-dep, U-dep, Fi-dep, M-dep, J-dep, N-dep, Ju-dep) deltar liksom representanter från Sida (ett riktmärke ska vara fyra representanter på lämplig nivå). Samråden ska hållas på *chefs nivå* (enhetschefs nivå eller liknande) för att underlätta att de övergripande frågorna kan diskuteras samt att beslut, där behov finns, kan fattas. Förslagsvis hålls dessa samråd en gång på våren och en gång på hösten. Det första samrådet bör ske under hösten 2009. Från och med 2010 ska två samråd per år hållas.

Samrådet är av formell karaktär givet att det är fastställt i riktlinjerna. Samrådet ska främst vara av rådgivande karaktär men utrymme att fatta strategiska beslut ska finnas.

På multisamråden ska bland annat följande behandlas:

⁹ Detta har tidigare delvis existerat genom Referensgruppen för Multiprojektet. I och med multiprojektets avveckling vid slutet av 2009 kommer dock referensgruppen att upphöra.

¹⁰ De geografiska enheterna på UD kan också inkluderas vid behov.

2009-09-1414

- den övergripande rapporteringen av bidragen till multilaterala utvecklingsorganisationer (två gånger per år)
- uppföljning av riktlinjerna och handlingsplanernas genomförande (såväl föreliggande handlingsplan som den Sida interna handlingsplanen) (en gång per år)
- eventuell revidering av listan av "viktigaste" organisationer samt listan av organisationer för vilka samråd ska hållas en gång per år (en gång per år)
- övergripande prioriteringar för året för det multilaterala utvecklingssamarbetet (en gång per år)
- andra övergripande multilaterala frågor av strategisk vikt (två gånger per år)

Viktigt att återkoppling från möten sker till handläggare som arbetar med de multilaterala frågorna.

Multi-bi

I riktlinjerna anges att antalet multi-bi insatser på *global nivå* ska reduceras till förmån för större bidrag och basbudgetstöd till organisationerna. Fokus ska ligga på större och långsiktiga insatser som är av särskild politisk/strategisk vikt.

Det är Sida som handlägger majoriteten av multi-bi stödet. Hur minskning av antalet multi-bi insatser på global nivå ska ske kommer därmed att regleras i olika styrinstrument för Sida, främst i strategin för globala utvecklingsprogram, men även vid behov i Sidas regleringsbrev. Även den interna handlingsplan, länkad till riktlinjerna, som ska utformas inom Sida kommer att bli betydande för att implementera principerna kring multi-bi stödet på alla nivåer (globalt, regionalt och nationellt). Inriktning på multi-bi stödet för respektive organisation ska även anges i de organisationsstrategier som ska utvecklas.

Vad gäller *nationella* multi-bi insatser ska det så långt som möjligt övergå från projektstöd till programstöd¹¹ inom ramen för organisationens antagna landprogram. I länder där "one UN"-fonder

¹¹ Programstöd innebär tematiskt stöd till en viss sektor där svenska bidrag blandas med medel från andra givare. Ansökan och rapportering sker från hela programområdet och samlas till programmets givare.

2009-09-1414

har inrättats ska stöd till FN:s verksamhet på landnivå i möjligaste mån kanaliseras via fonderna. Denna inriktning ska i första hand specificeras genom samarbetsstrategier, men detta mål bör även kommuniceras till utlandsmyndigheter/sektionskontor på ett tydligt sätt.

Regionala multi-bi insatser ska, i likhet med de nationella insatserna, övergå från projektstöd till programstöd.

Inom det svenska humanitära och konfliktrelaterade biståndet utgör multi-bi stöd till de multilaterala organisationerna en viktig kanal. Detta med anledning av att planeringen av insatser i denna typ av känsliga och bräckliga situationer är svårförutsägbar och kräver snabb respons när behoven väl uppstår. Insatser via multilaterala kanaler är då oftast den mest naturliga och effektiva vägen att gå. Multi-bi stödet ska därför fortfarande kunna vara ett alternativ för bidrag i dessa nämnda sammanhang.

Samarbete med utlandsmyndigheterna

Samspelet med UM/sektionskontor vad gäller det multilaterala utvecklingssamarbete behöver stärkas och förtydligas. Anvisningar ska fastställas för hur synpunkter ska inhämtas från UM/sektionskontor till det multilaterala utvecklingssamarbetet, samt ansvaret för återkoppling. Detta ska i första hand anges för respektive organisation i de kommande organisationsstrategierna och till dessa tillhörande arbetsplaner. I avvaktan på dessa ska det i möjligaste mån anges i de interimistiska arbetsplanerna. UM/sektionskontoren ska informeras om fastställd ordning och ansvar.

För EU:s utvecklingssamarbete är anvisningar under utarbetande för hur UM/sektionskontor ska arbeta med EU kommissionen på landnivå. Anvisningarna förväntas färdigställas under sommaren 2009.

Multiprojektet på UD-MU ska under hösten 2009 se över och komma med eventuella förslag på hur samarbetet kan förbättras mellan aktörer i Stockholm och de på UM/sektionskontor vad gäller det multilaterala utvecklingssamarbetet. Multiprojektet ska avrapportera innan slutet av 2009. Det ska även inkludera förslag om hur UM/sektionskontorens engagemang i det multilaterala utvecklingssamarbetet på landnivå kan ökas.

2009-09-1414

Insats- och medelshantering

Riktlinjerna anger att beredning och uppföljning av biståndsinsatser till multilaterala organisationer förutom basbudgetstöd¹² så långt möjligt ska hanteras av Sida. Beslut om basbudgetstöd och påfyllnader till multilaterala utvecklingsorganisationer är uttryck för politik och av särskild strategisk vikt. Grundprincipen ska därför vara att dessa bidrag hanteras av Regeringskansliet.

Överflyttning av insatshantering från UD till Sida

En genomgång har genomförts för att identifiera möjliga insatser där hanteringen kan flyttas över från UD till Sida. För nyinkomna/kommande förfrågningar om bidrag (utom basbudgetstöd) från multilaterala organisationer ska grundprincipen vara att dessa i första hand hanteras av Sida.

Överföringar

- UNIDO: Insatsstöd. Bör överföras till Sida. Diskussion om detta har redan förts med Sida, vilket innebär att beredskap finns där. Trust Fund for Trade Capacity Building, 4 mkr.
- WCO: Insatsstöd. Bör överföras till Sida. Sekondering av teknisk attaché från arabiskt land till WCO-sekretariatet: 1,5 mkr. Eventuellt andra insatser enligt behov.
- UNDP political and development adviser till Colombia (1,45 mkr år 2008). Bör överföras till Sida. Insatsen är prioriterad och av återkommande karaktär. Storleken på stödet kan komma att variera över tid.
- Världsbankens Trust Fund för DDR i Burundi (3 mkr år 2008). Bör överföras till Sida. Insatsen är av återkommande karaktär. Storleken på stödet kan komma att variera över tid.
- UNDEF: basbudgetstöd (ca. 5 mkr). UNDEF:s verksamhet är i huvudsak på genomförarnivå med fokus på projektbaserade demokrati-insatser. Fonden har inte någon policyutvecklande

¹² Med basbudgetstöd avses det stöd till en multilateral utvecklingsorganisation som inte till någon del är öronmärkt för organisationens verksamhet. Till detta räknas även påfyllnader till bankerna samt medlemsavgifter till multilaterala utvecklingsorganisationer. Tematiskt stöd till organisationer omfattas inte av detta.

2009-09-1414

roll vad gäller normativa frågor inom FN-systemet, men fungerar rådgivande inom ämnesområdet civila samhället. Bedömningen är därför att Sida har bäst kompetens och kapacitet att hantera detta stöd. Sida ska, i sedvanlig ordning, göra en beredning av insatsen och bedöma arbetet vad gäller relevans, effektivitet och hållbarhet samt ytterligare styrkor och svagheter.

Insatshanteringsöverföring av global karaktär är tänkt att hanteras genom en revidering av strategin för globala utvecklingsprogram och är tänkt att gälla från och med 2010. För de landspecifika/regionala stöden ska justeringar göras i respektive samarbets- eller regionstrategi. UD-USTYR är ansvariga för revideringen av strategierna.

Basbudgetstödshantering

Det har även gjorts en översikt för att identifiera vilka basbudgetstöd som Sida hanterar. De stora organisationer som har identifierats där Sida handhar basbudgetstöd, eller stöd som är basbudgetliknande, är GAVI, Integrated Framework (IF), OHCHR, WHO och WTO-ITC. För denna typ av organisationer bör huvudregeln vara att hanteringen av stöden överförs från Sida till Regeringskansliet. Undantag kan förekomma och ska då vara väl motiverade. Nedan anges hur de angivna organisationerna fortsatt ska hanteras.

Överföringar

- GAVI (ca. 100 mkr/år). Basbudgetstöd och huvudmannaskap är av såväl politisk som strategisk vikt. Då många synergier finns med arbetet med Globala Fonden för Aids, Tuberkulos och Malaria är det viktigt att dessa organisationer hanteras inom ett och samma departement och enhet. Överflyttning bör ske från Sida till UD-MU. Sida ska fortsatt tillhandahålla expertkompetens vad gäller GAVI:s verksamhet. Överflyttning bör ske så snart som möjligt med hänsyn till de resursimplikationer som följer med överföringen. En hantering av GAVI inom UD förväntas ta en andel av en tjänst i anspråk. UD och Sida ska gemensamt bestämma, innan utgången av 2009, om hur och när överflyttningen ska ske.

2009-09-1414

Undantag

- OHCHR (ca. 30 mkr/år). Basbudgetstöd och huvudmannaskap är av såväl politisk som strategisk vikt. Huvudmannaskapet för OHCHR ska innehas av UD-FMR med ett nära samarbete med UD-UP, men även UD-MU. Basbudgetstödet, däremot, ska fortsatt hanteras av Sida för att bättre bidra till att ett helhetsgrepp för de olika stöden till OHCHR tas. De finansiella ramarna för/storleken på basbudgetstödet till OHCHR, för 2010, ska dock bestämmas av UD och regleras i relevant styrdokument. Givet den vikt OHCHR har ur ett politisk perspektiv ska regelbundna formella samråd även hållas mellan UD och Sida minst två gånger under 2010. Huvudman inom UD ansvarar för att sammankalla till dessa samråd. Hantering av stödet ska sedan ses över i samband med utvärderingen av riktlinjerna för ansvarsfördelningen som ska genomföras innan utgången av 2010. Detta för att fastställa hur stödet ska hanteras från och med 2011.
- WTO-ITC (ca. 26-30 mkr/år): Basbudgetstöd. Bör även fortsättningsvis hanteras av Sida. Skälet är dels att ITC:s verksamhet är så fältnära att den kan betraktas som i praktiken varande en insats, dels att Sida nu har skaffat sig erfarenhet och kompetens inom ITC:s verksamhetsområde som inte önskas skingras. Den kompetensen finns inte på UD, och är heller inte relevant att bygga upp.
- IF (100 mkr över 3 år): Basbudgetstöd. Bör även fortsättningsvis hanteras av Sida. Skälen är desamma som för WTO-ITC, dvs. verksamheten är så fältnära att den kan betraktas som insats, och den upparbetade erfarenheten och kompetensen inom området bör inte förskingras. IF utgör också ett instrument för behovsinventering inom det handelsrelaterade biståndet, och utgör därmed också en kanal för Sida att identifiera möjliga insatser.
- WHO (ca. 70 mkr/år). Basbudgetliknande stöd. Socialdepartementet hanterar Sveriges avgift för medlemskap (*assessed contribution*) i WHO. Därutöver hanterar Sida en ny typ av basbudgetliknande stöd (*voluntary core contribution*). Till

2009-09-1414

skillnad från medlemsavgiften, är det basbudgetliknande stödet ett rent utvecklingsbistånd (100% DAC-fäigt). Stödet är dessutom av avsevärd storlek. Det basbudgetliknande stödet kommer således även fortsättningsvis att hanteras av Sida. Beredningen av stödet ska ske i enlighet med de beslutade riktlinjerna för ansvarsfördelningen för det multilaterala utvecklingssamarbetet. Detta innebär bl.a. att stödet diskuteras inom ramarna för de organisationsspecifika samråden för WHO (till vilka huvudman är sammankallande) och att Sida bereder det budgetliknande stödet i nära samråd med huvudman och övriga centrala svenska aktörer.

Förutom de organisationer som angivits ovan finns en rad mindre organisationer där basbudgetstödet hanteras av Sida (t.ex. UNV, IDLO, ITTO och IVI). Dessa insatser är mycket små i storlek, inte av nämnvärt politisk intresse eller av teknisk/fältnära karaktär och bör därav fortsatt hanteras av Sida.

Basbudgetstöd till regionala multilaterala organisationer

För närvarande ges inget basbudgetstöd till de regionala organisationerna såsom AU, ASEAN etc. (gäller dock inte de regionala utvecklingsbankerna). I den mån basbudgetstöd till dessa organisationer ska utbetalas i framtiden ska beslut om hanteringen av detta ske på individuell basis. Huvudregeln ska dock vara att Regeringskansliet ska vara huvudsaklig dialogpartner och föra den politiska dialogen och policydiskussioner med de regionala organisationerna som ofta är av mycket politisk karaktär.

Rapportering och statistik

I enlighet med riktlinjerna ska Sida rapportera till UD varje hel- och halvår om alla utbetalade bidrag till alla multilaterala utvecklingsorganisationer¹³. Rapporteringen ska finnas tillgänglig inför multisamråden.

¹³ Bidrag till alla de organisationer som är inkluderade i OECD/DAC:s lista (bilaga 1 till Riktlinjerna) ska inkluderas i rapporteringen. Hur klassificeringen ska ske i detalj, i enlighet med listan, kommer att vidare specificeras och diskuteras för att uppnå en så enhetlig rapportering som möjligt.

2009-09-1414

Organisationer som ska ingå i rapporteringen

Rapporteringen ska ange samtliga utbetalda bidrag till multilaterala utvecklingsorganisationer. Det innebär att bidrag till alla organisationer som är inkluderade i OECD/DAC:s lista över multilaterala organisationer ska inkluderas (se bilaga 1).¹⁴ För 2009 års rapportering kan detta innebära vissa svårigheter för Sida, men myndigheten ska sträva efter att inkludera så många organisationer som möjligt. En nära dialog ska föras mellan UD och Sida för att säkerställa enhetlig rapportering. För rapportering ska Sida utgå från DAC-rapporteringen för vad som rapporteras som multilateralt och multi-bi. För att kunna göra detta krävs det att Sida fullt ut på detaljerad nivå implementerar DAC:s så kallade klassificering av "channel of delivery".

Bidragen ska redovisas totalt och per organisation nedbrutet i specifika insatser. Av rapporteringen ska framgå antal insatser fördelat på sektor, biståndsform, avtalslängd, land, region och utbetalat per anslagspost. Rapporteringen bygger på Sidas planerings- och ekonomisystem och rapportering till OECD/DAC. Sammanställningen ska finnas inför de regelbundna multisamråden.

Tidpunkt för rapporteringen

Den första rapporteringen ska ske inför det första multisamrådet hösten 2009. Rapportering från Sida för det första halvåret (januari-juni) för innevarande år ska ske senast 15 september varje år. Vid denna tidpunkt ska Sida även redovisa en preliminär prognos för året av planerade bidrag till multilaterala organisationer. Rapportering för det andra halvåret (juli-december och helårsrapportering) ska ske senast 1 mars nästföljande år och åtföljas av en preliminär prognos av bidrag till multilaterala organisationer för året. UD ansvarar för att sammanställa Sidas rapportering med motsvarande uppgifter om bidrag som beslutats av RK. UD-USTYR ansvar för sammanställningen som sker årligen. Sammanställningen ska vara färdig senast juli/augusti månad varje år (en månad efter avslutad DAC-rapportering).

Löpande information angående multi-bi insatser

Riktlinjerna anger även att Sida löpande ska informera och föra en dialog med huvudman inom RK inför beslut om större och strategiskt viktiga bidrag samt bidrag i nya former till multilaterala utvecklingsorganisationer, t.ex. ny tematisk finansiering på global nivå. Dialogen ska i möjligaste mån ske vid de formaliserade

¹⁴ Även civila insatser inom ramen för EU eller FN ska redovisas. Vidare kommer förtydliganden enligt ovan att gälla.

2009-09-1414

organisationsspecifika samråden. När så inte är möjligt ska direkt kontakt ske direkt från Sida med i första hand berörd handläggare inom Regeringskansliet.

Realisering av nya rapporteringskrav

Sidas interna handlingsplan ska specificera hur denna utökade rapportering ska realiseras. Från 2010 ska Sidas rapporteringssystem revideras för att möjliggöra en mer utförlig rapportering i enlighet med vad riktlinjerna anger.

Enhetligt rapporteringssystem

Riktlinjerna anger även att UD och Sida tillsammans bör utforma ett enhetligt rapporteringssystem för kodifiering av stödet till multilaterala utvecklingsorganisationer. Arbetsgruppen för förbättrad bidragshantering inom UD (UF2009/29059/EXPCH) kommer att presentera en värdering av rekommendationer som givits i denna fråga, samt komma med lång- och kortsiktiga förslag till förbättringsåtgärder. Diskussioner ska även föras med Sida om möjligheterna att införa ett enhetligt rapporteringssystem så snart förutsättningar för förändringar av IT-stöd inom Regeringskansliet föreligger. UD-USTYR ska avge en lägesbeskrivning vid multisamrådet under hösten 2010.

Genomförande och uppföljning av handlingsplanen

Handlingsplanens åtgärder och aktiviteter ska följas upp systematiskt. UD-MU har det huvudsakliga ansvaret för att följa upp genomförandet av riktlinjerna och handlingsplanen. Implementeringen av planen ska följas upp vid multisamråden (två gånger per år) som arrangeras enligt ovan.

Sidas interna handlingsplanen ska vara klar under 2009. Det ska även ske en kontinuerlig avstämning mellan UD och Sida om genomförandet av Sidas interna handlingsplan.

Handlingsplanen bör ses över vid den samlade utvärderingen om genomförandet av riktlinjerna som ska genomföras före utgången av 2010.

2009-09-1414

Bilaga 1 – Sammanfattning av handlingspunkter

OMRÅDE	AKTIVITET	ANSVARIG	TIDSLINJE
Viktigaste organisationerna	Kontinuerlig översyn av listan vid multisamråden	UD-MU	1 gång/år.
Organisationsstrategier och interimistiska arbetsplaner	Interimistiska arbetsplaner ska upprättas, för de organisationer som har definierats som viktigaste, i anslutning till de organisationsspecifika samråden.	Ansvarig huvudman inom RK	Hösten 2009. Där så inte är möjligt senast i februari 2010.
Samråd	Organisationsspecifika samråd ska hållas 2 gånger/år för de organisationer som har identifierats som viktigaste organisationer. För de andra organisationerna som har identifierats ska samråd ske 1 gång/år.	Ansvarig huvudman inom RK	Samråden bör inledas under hösten 2009. Där så inte är möjligt ska samråden inledas senast från och med 2010.
Samråd	Multisamråd ska hållas 2 gånger/år.	UD-MU är ansvariga att sammankalla	Första samrådet ska hållas hösten 2009.
Multi-bi	Minskning av antalet multi-bi insatser på global nivå ska regleras i olika styrinstrument för Sida, framförallt i strategin för globala utvecklingsprogram men vid behov även i regleringsbrevet till Sida. Även den interna handlingsplan länkad till riktlinjerna som ska utformas inom Sida kommer bli betydande för att implementera principerna kring multi-bi stödet på alla nivåer (globalt, regionalt och nationellt).	UD och Sida	Kontinuerligt.

Samarbete med utlandsmyndigheterna	Förslag på hur samarbetet kan förbättras mellan aktörer i Stockholm och de på UM/sektionskontor. Förslaget ska även inkludera förslag om hur vi kan öka UM/sektionskontorens involveringen i det multilaterala utvecklingssamarbetet på landnivå.	Multiprojektet på UD-MU	Avrapportering innan slutet av 2009.
Insats- och medelshantering	Överflyttning av insatshantering från UD till Sida ska främst ske genom revidering av strategin för globala utvecklingsprogram och genom justeringar av samarbets- eller regionstrategier.	UD-USTYR	Överflyttningar ska ske från och med 2010.
Insats- och medelshantering	Det ska bestämmas hur och när en överföring av basbudgetstödshanteringen från Sida till UD ska ske.	UD-MU i samråd med Sida	Bestämma när och hur detta ska ske senast före utgången av 2009.
Insats- och medelshantering	Hanteringen av basbudgetstöden/basbudgetliknande stödet till OHCHR ska ses över.	UD-MU	Innan 2010 års utgång.
Rapportering och statistik	Sida ska rapportera till UD varje hel- och halvår inför de formaliserade multisamråden om alla utbetalade bidrag till multilaterala utvecklingsorganisationer.	Sida	Den första rapporteringen ska ske inför det första multisamrådet hösten 2009. För näst följande år ska rapporteringen ske 15 september (första halvåret) och 1 mars (andra halvåret och helårsrapportering).
Rapportering och statistik	UD ansvarar för att sammanställa Sidas rapportering med motsvarande uppgifter om bidrag som beslutats av RK. Sammanställningen görs en gång per år.	UD-USTYR	Färdigställas i juli/augusti varje år (för rapporteringen av siffrorna året innan).

Rapportering och statistik	Lägesrapport av diskussioner för att följa upp rekommendationen om ett enhetligt rapporteringssystem för UD och Sida.	UD-USTYR	Lägesbeskrivning ska avges vid multiamrådet hösten 2010.
Genomförande och uppföljning av handlingsplanen	Åtgärder och aktiviteterna ska följas upp systematiskt.	UD-MU har det huvudsakliga ansvaret för att följa upp genomförandet av riktlinjerna och handlingsplanen .	Implementeringen av planen ska följas upp vid multiamråden (två gånger per år) som arrangeras enligt ovan.
Genomförande och uppföljning av handlingsplanen	En Sida intern handlingsplan ska upprättas.	Sida	Handlingsplanen ska utvecklas innan utgången av 2009. En kontinuerlig avstämning mellan UD och Sida ska göras för att stämma av genomförandet.
Genomförande och uppföljning av handlingsplanen	Handlingsplanen bör ses över vid den samlade utvärderingen om genomförandet av riktlinjerna.	UD-MU	Före utgången av 2010.

Bilaga 2 – Organisationer för vilka minst ett samråd ska ske per år

- AsDB
- GAVI
- GEF
- IDB
- IF
- IFAD
- ILO
- IMF
- IOM
- OHCHR¹⁵
- UNAIDS
- UNCDF
- UNCTAD
- UNEP
- UNESCO
- UNFCCC
- UN Habitat
- UNIDO
- UNIFEM
- UNOCHA
- UNODC
- WTO-ITC

¹⁵ I enlighet med vad som anges i handlingsplanen ska samråd för OHCHR hållas minst två gånger per år.